



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Российская Академия Наук»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 февраля 2024 г.

Москва

№ 10014 – 190

О формировании ежегодного отчета  
о результатах деятельности  
федерального государственного  
бюджетного учреждения  
«Российская академия наук» и об  
использовании закрепленного за ним  
федерального имущества на основании  
приказа Минфина России  
от 2 ноября 2021 г. № 171н

В целях эффективной организации работ по составлению и утверждению отчета о результатах деятельности федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук» (далее – РАН) и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с приказом Минфина России от 2 ноября 2021 г. № 171н:

1. Утвердить Перечень ответственных структурных подразделений РАН (ответственных лиц) по внесению необходимых сведений по направлениям деятельности в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица (приложение).

2. Установить, что отчет РАН утверждается и представляется не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, за исключением отчета, содержащего сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

3. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, представляется в порядке и сроки, установленные законом.

4. Руководители структурных подразделений аппарата президиума РАН несут ответственность за своевременное представление и утверждение отчетов в системе «Электронный бюджет».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на вице-президента РАН академика РАН Алдошина С.М.

Президиум РАН  
академик РАН Г.Я. Красников



Перечень  
ответственных структурных подразделений РАН (ответственных лиц)  
по внесению необходимых сведений по направлениям деятельности в  
государственной интегрированной информационной системе  
управления общественными финансами «Электронный бюджет»

№№ п/п	Раздел отчета	Ответственные структурные подразделения РАН и ответственные лица
1	2	3
1.	Сведения о выполнении государственного задания РАН	Заместитель главного ученого секретаря президиума РАН академик РАН Соловьев С.А.
2.	Сведения о поступлениях и выплатах РАН	Управление бухгалтерского учета и отчетности РАН (Дыкова Е.А.)
3.	Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции	Управление бухгалтерского учета и отчетности РАН (Дыкова Е.А.)
4.	Сведения о доходах РАН в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим РАН	Управление бухгалтерского учета и отчетности РАН (Дыкова Е.А.)
5.	Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах РАН	Управление бухгалтерского учета и отчетности РАН (Дыкова Е.А.)
6.	Сведения о просроченной кредиторской задолженности	Управление бухгалтерского учета и отчетности РАН (Дыкова Е.А.)
7.	Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей	Управление бухгалтерского учета и отчетности РАН (Дыкова Е.А.), заместитель президента РАН – управляющий делами РАН Молоканов С.В.

1	2	3
8.	Сведения о численности работников РАН и оплате труда	Управление кадров РАН (Пугачева Т.И.), Управление бухгалтерского учета и отчетности РАН (Дыкова Е.А.)
9.	Сведения о счетах РАН, открытых в кредитных организациях	Управление бухгалтерского учета и отчетности РАН (Дыкова Е.А.)
10.	Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления	заместитель президента РАН – управляющий делами РАН Молоканов С.В.
11.	Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования	заместитель президента РАН – управляющий делами РАН Молоканов С.В.
12.	Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды	заместитель президента РАН – управляющий делами РАН Молоканов С.В.
13.	Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)	заместитель президента РАН – управляющий делами РАН Молоканов С.В.
14.	Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)	заместитель президента РАН – управляющий делами РАН Молоканов С.В.
15.	Сведения о транспортных средствах	заместитель президента РАН – управляющий делами РАН Молоканов С.В.
16.	Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду	заместитель президента РАН – управляющий делами РАН Молоканов С.В.